



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان زنجان

مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

برنامه عملیاتی دفتر توسعه آموزش پزشکی

بیمارستان آیت الله موسوی زنجان

۱۳۹۷

نگارش: دکتر فرشاد جعفری

زیر نظر: خانم دکتر نقیبی

مقدمه

دفتر توسعه آموزش بیمارستان آیت الله موسوی به عنوان یکی از کانونهای مجری سیاستهای کلان آموزشی دانشگاه علوم پزشکی زنجان و بازوی عملیاتی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه می باشد. این دفتر می تواند نقش مهمی در گسترش و بهبود آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی زنجان ایفا نماید. در راستای ایفای این نقش، دفتر توسعه آموزش بیمارستان آیت الله موسوی ارتباط کامل و دو سویه با مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه و دیگر دفاتر توسعه آموزش در سطح دانشگاه خواهد داشت.

در راستای رسالت مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی زنجان، ماموریت اصلی دفتر توسعه آموزش بیمارستان آیت الله موسوی، ارتقاء کیفیت آموزش به منظور بهبود سلامت جامعه می باشد. تمامی اعضای هیئت علمی، دانشجویان، مسوولین، کارشناسان شاغل در بیمارستان همکاران دفتر توسعه آموزش تلقی می شوند.

وظایف و حوزه های فعالیت مختلفی برای دفاتر توسعه آموزش معین شده است. با توجه به اولویتهای محیط آموزشی بیمارستان و ملاحظات اجرایی، دفتر توسعه آموزش بیمارستان آیت الله موسوی در چهار چوب برخی از حوزه ها فعالیت بیشتر و مشخص تری خواهد داشت که در برنامه عملیاتی این موارد شرح داده خواهد شد.

رسالت و چشم انداز

دفتر توسعه آموزش بیمارستان آیت الله موسوی در راستای رسالت مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی زنجان، در جهت ارتقای کیفیت آموزش بیمارستان حرکت نموده و به عنوان بازوی کمکی معاونت آموزشی بیمارستان و مرکز مطالعات، هدایت و هماهنگی فرایندهای آموزشی در بیمارستان را انجام می دهد. چشم انداز دفتر توسعه آموزش بیمارستان آیت الله موسوی، نمونه بودن در سطح دانشگاه علوم پزشکی زنجان می باشد.

بیان مسئله

دفاتر توسعه آموزش پزشکی در دانشکده ها و بیمارستانهای آموزشی زنجان دایر می باشد و همگی زیر نظر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی مشغول فعالیت می باشند، اما بنظر می رسد به دلایل متعدد استفاده موثر از پتانسیل این مراکز فراهم نمی باشد. دفتر توسعه آموزش پزشکی بیمارستان موسوی به رغم آنکه دارای فضا و کارشناسان مجزا نمی باشد سعی دارد تا اهداف آموزشی دانشگاه را در سطح بیمارستان ارتقا ببخشد. بیمارستان آیت الله موسوی یک بیمارستان بزرگ آموزشی و ریفرال در سطح استان زنجان می باشد که در آن هشت گروه آموزشی بالینی فعال بوده و تعداد زیادی کارآموز، کارورز، دستیار و هیئت علمی در آن مشغول فعالیت می باشند. علی رغم پتانسیل بالای نیروی انسانی بنظر می رسد تلاش در زمینه پژوهش در آموزش پزشکی و دانش پژوهی آموزشی و تولیدات آموزش پزشکی هنوز در سطح مورد انتظار دانشگاه نمی باشد. از این رو دفتر توسعه آموزش پزشکی بیمارستان تلاش می نماید در راستای سیاستهای مرکز مطالعات و معاونت آموزشی دانشگاه فعالیت نماید.

نقاط قوت و فرصت ها

- بهره مندی از اعضای هیات علمی مجرب و کارآمد در بیمارستان
- وجود شوراهای آموزشی و پژوهشی در بیمارستان
- وجود مرکز مهارت‌های بالینی در بیمارستان
- تعامل خوب مدیر مرکز توسعه با معاون آموزشی و پژوهشی بیمارستان
- تعامل خوب مدیر مرکز توسعه با مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه
- دید مثبت ریاست و معاونت آموزشی به فعالیت های مرکز توسعه آموزش بیمارستان
- وجود مرکز همایش های روزبه در جنب بیمارستان برای برگزاری نزدیک کارگاهها
- وجود فصلنامه توسعه آموزش پزشکی در دانشگاه علوم پزشکی زنجان
- مدیریت منطقه آمایشی شش با دانشگاه علوم پزشکی زنجان
- تحصیل مدیر دفتر توسعه و معاون آموزشی بیمارستان در رشته آموزش پزشکی

نقاط ضعف و تهدیدها

- کمبود عوامل انگیزشی در اعضاء هیات علمی برای همکاری با دفتر توسعه آموزش پزشکی
- کمبود اطلاعات اعضای هیئت علمی در زمینه مباحث آموزش پزشکی
- کمبود پژوهشهای مرتبط با آموزش پزشکی در بین اساتید بیمارستان
- کامل و به روز نبودن مطالب پایگاه اینترنتی بیمارستان، دفتر توسعه آموزش و گروههای آموزشی بیمارستان
- به روز نبودن فعالیتهای آموزشی و ارزشیابی در گروه های آموزشی بیمارستان
- نداشتن طرح درس و طرح دوره در همه گروه های آموزشی بالینی
- عدم استفاده بهینه از امکانات مرکز مهارت‌های بالینی بیمارستان
- نسبت اندک هزینه آموزشی و عدم تخصیص به موقع اعتبارات
- عدم اختصاص فضای فیزیکی مستقل برای دفتر توسعه و نبود چارت سازمانی مشخص

خط مشیها و سیاستهای کلی اجرایی

دفتر توسعه آموزش پزشکی بیمارستان موسوی با توجه به موارد فوق و نیز راهکارهایی که خود برای گسترش فعالیتهای آموزش پزشکی مفید می داند، سیاستها و خط مشی های کلی زیر را مد نظر دارد:

۱. اجرای برنامه های آموزشی بر اساس سیاستهای ابلاغ شده از سوی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی زنجان در بیمارستان آیت الله موسوی
۲. همکاری و ارتباط با دیگر دفاتر توسعه آموزش پزشکی در سطح دانشگاه علوم پزشکی زنجان
۳. ارتباط دفتر توسعه آموزش پزشکی بیمارستان با گروه های آموزشی بالینی بیمارستان به وسیله اعضا هیئت علمی علاقمند حیطه آموزش پزشکی به عنوان رابط .
۴. سوق دادن و توجه دادن اعضای محترم هیئت علمی به امکان انجام فعالیتهای آموزش پزشکی با دید " پژوهش در آموزش" و " دانش پژوهی آموزشی"
۵. تشکیل جلسات منظم با رابطین گروه های آموزشی بالینی هر دو هفته یکبار
۶. تشکیل جلسات هفتگی در دفتر آموزش بیمارستان با حضور معاون آموزشی بیمارستان و کارشناسان دفتر آموزش برای بررسی پیشرفت امور آموزشی
۷. دعوت از مسئولین کمیته های مختلف مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه در جلسات دفتر توسعه به عنوان میهمان
۸. برگزاری کارگاههای توانمندسازی اعضای هیئت علمی به صورت کوتاه مدت (دو ساعت) در محل بیمارستان یا مرکز همایش های روزبه
۹. استفاده از دانشجویان علاقمند و آشنا با مباحث آموزش پزشکی (کمیته دانشجویی دفتر مطالعات دانشگاه) و ارتباط دادن آنها با رابطین گروههای آموزشی
۱۰. در نظر گرفتن سند " اعتبار بخشی آموزشی بیمارستانها " در جریان تغییرات آموزشی بیمارستان آیت الله موسوی

کلیات برنامه ریزی عملیاتی

برنامه ریزی فرایندی است که همه تلاش‌ها و فعالیت‌ها را در راستای رسیدن به اهداف و چگونگی طی مسیر، ترکیب و ادغام می‌کند. برنامه ریزی عملیاتی شامل فعالیت‌ها و گام‌های ویژه جهت رسیدن به اهداف دفتر توسعه آموزش بیمارستان آیت الله موسوی می‌باشد.

برنامه ریزی عملیاتی در سطح دفتر توسعه آموزش، تاکید روی کارایی و بازدهی دارد و شامل اقدامات تفصیلی برای رسیدن به اهداف است. این برنامه ریزی عملیاتی برای بازه زمانی کوتاه مدت (یک تا دو سال) مطرح می‌گردد و مبتنی بر تجربیات قبلی است. برنامه عملیاتی روشی است که به ما اطمینان می‌بخشد تا چشم انداز دفتر توسعه آموزش بیمارستان آیت الله موسوی را بطور دقیق و روشن مشخص کنیم. برنامه عملیاتی دارای ۸ قسمت به شرح زیر می‌باشد:

۱. اهداف کلی
۲. اهداف اختصاصی
۳. استراتژی‌های رسیدن به اهداف اختصاصی
۴. گام‌های عملیاتی برای هر هدف اختصاصی
۵. چارچوب زمانی
۶. منابع ضروری و موردنیاز
۷. شاخص‌های سنجش و پایش عملکرد
۸. پایش عملکرد

در قسمت زیر اهداف کلی و اختصاصی بیان می‌شود و سپس بقیه قسمت‌های برنامه عملیاتی برای هر کدام از اهداف کلی و اختصاصی به تفکیک به صورت جداول آورده شده است.

اهداف کلی و اختصاصی برنامه عملیاتی دفتر توسعه آموزش

۱. همکاری در ارتقای توانمندیهای اعضای هیات علمی در حیطه های مختلف آموزش پزشکی

- أ. برگزاری جلسات و نشستهای آموزشی کوتاه مدت مرتبط با فعالیتهای آموزش پزشکی
- ب. اطلاع رسانی و ترغیب اعضای هیئت علمی برای شرکت در کارگاههای توانمند سازی که در سطح دانشگاه زنجان یا دیگر دانشگاه ها برگزار می گردد
- ت. ارائه مشاوره به اعضای محترم هیئت علمی گروه های مختلف آموزشی بیمارستان در حیطه های مختلف ایجاد و اجرای طرح های آموزشی

۲. برنامه ریزی آموزشی و روشهای آموزشی

- أ. مشاوره و هدایت اعضای هیات علمی هشت گروه آموزشی بیمارستان در تدوین و بازنگری طرح دوره ها و طرح درس ها
- ب. پیگیری تدوین طرح دوره ها و طرح درس ها و بارگیری آنها در سایت اینترنتی دانشگاه
- ت. تهیه فلوچارت های نحوه آموزش در عرصه های مختلف آموزش بیمارستانی مطابق با استانداردهای آموزش بالینی از سوی وزارت بهداشت و آموزش پزشکی
- ث. هدایت گروههای آموزشی برای استفاده از ظرفیتهای مرکز مهارتهای بالینی بیمارستان در امر آموزش و ارزیابی فراگیران
- ج. هدایت و تشویق گروه های آموزشی بیمارستان برای استفاده از روشهای آموزشی نوین از جمله آموزش مجازی

۳. ارزشیابی در حوزه فراگیران، اعضا هیئت علمی و دوره های آموزشی

- ا. پیگیری انجام صحیح ارزشیابی تراکمی فراگیران توسط گروههای آموزشی در پایان دوره و بخش آموزشی
- ب. پیگیری ایجاد و انجام صحیح ارزشیابی تکوینی فراگیران توسط گروههای آموزشی در خلال دوره و بخش آموزشی
- ت. نظارت و پیگیری امور مربوط به ارزشیابی اعضای محترم هیئت علمی
- ث. ارزشیابی گروه های آموزشی بیمارستان از لحاظ اجرای استاندارد برنامه های آموزشی
- ج. کمک به واحد اعتبار بخشی بیمارستان برای اجرایی شدن سنجه های ارزیابی آموزشی بیمارستانها توسط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

۴. پژوهش در آموزش و دانش پژوهی آموزشی

- ا. تشویق، هدایت و مشاوره به اعضا محترم هیئت علمی برای انجام پژوهش در حیطه آموزش پزشکی
- ب. مشارکت و تسهیل انجام طرح های پژوهش در آموزش توسط گروههای آموزشی بالینی بیمارستان
- ت. آشنا سازی اعضا محترم هیئت علمی با فرایند ارسال و داوری فعالیت های دانش پژوهی
- ث. ترغیب، تسهیل و مشاوره به اعضا محترم هیئت علمی برای انجام فعالیت های نوآورانه در حیطه آموزش پزشکی دانش پژوهی آموزشی
- ج. آگاه سازی و اطلاع رسانی به اعضا محترم هیئت علمی در مورد کنگره ها و جشنواره های حیطه آموزش پزشکی

جدول عملیاتی ۱

هدف کلی ۱: همکاری در ارتقای توانمندیهای اعضای هیات علمی در حیطه های مختلف آموزش پزشکی				
هدف اختصاصی: برگزاری جلسات و نشستهای آموزشی کوتاه مدت مرتبط با فعالیتهای آموزش پزشکی				
استراتژیها: دعوت از مسئولین کمیته های مختلف مرکز مطالعات دانشگاه در جلسات دفتر توسعه ارایه سخنرانی توسط صاحب نظران آموزش پزشکی دانشگاه به صورت جلسات یک ساعته در بیمارستان کارگاه های کوتاه مدت (دو ساعت) در مورد موضوعات آموزش پزشکی				
گام های عملیاتی (فعالیتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
جلسات هر دو هفته با اساتید رابط با EDO	EDO	در طول سال	سالن	بازخورد رابطین
دعوت از مسئول واحد برنامه ریزی آموزشی EDC	مدیر EDO	خرداد، تیر	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان
دعوت از مسئول واحد پژوهش در آموزش EDC	مدیر EDO	تیر، مرداد	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان
دعوت از مسئول واحد دانش پژوهی آموزشی EDC	مدیر EDO	مرداد	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان
دعوت از مسئول واحد آموزش پاسخگو EDC	مدیر EDO	تیر، مرداد	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان
دعوت از مسئول واحد آموزش مجاری EDC	مدیر EDO	مرداد	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان
دعوت از مسئول واحد ارزیابی و ارزشیابی EDC	مدیر EDO	شهریور، مهر	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان
نشست های آموزش پزشکی کوتاه مدت	EDO	در طول سال	سالن	نظرسنجی
دعوت از مسئول واحد توانمند سازی EDC	مدیر EDO	تیر، آبان	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان
کارگاه کوتاه مدت نحوه پژوهش در آموزش	EDO	مرداد	هماهنگی دانشگاهی	پرسشنامه
کارگاه کوتاه مدت دانش پژوهی آموزشی	EDO	آذر	هماهنگی دانشگاهی	پرسشنامه
کارگاه کوتاه مدت تولید محتوای مجازی	EDO	تیر	هماهنگی دانشگاهی	پرسشنامه
اجرای خلاصه کارگاههای EDC توسط مدیر EDO در بیمارستان موسوی	مدیر EDO	در طول سال		نظر شرکت کنندگان

جدول عملیاتی ۲

هدف کلی ۱: همکاری در ارتقای توانمندیهای اعضای هیات علمی در حیطه های مختلف آموزش پزشکی				
هدف اختصاصی ب: اطلاع رسانی و ترغیب اعضای هیئت علمی برای شرکت در کارگاههای توانمند سازی				
استراتژی ها: اطلاع رسانی حضوری در جلسات تشکیل دورههای آموزشی غیر حضوری ویژه اساتید				
گامهای عملیاتی (فعالیتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
اطلاع رسانی کارگاههای آموزشی در سطح دانشگاه	EDO	در طول سال		
اطلاع رسانی کارگاههای آموزشی در دیگر دانشگاه ها	EDO	در طول سال		
اطلاع رسانی در مورد کنگره های آموزش پزشکی	EDO	در طول سال		
ایجاد آموزش های غیر حضوری با همکاری EDC	EDO	نیمه دوم سال	منابع مالی EDC	نظرسنجی

جدول عملیاتی ۳

هدف کلی ۱: همکاری در ارتقای توانمندیهای اعضای هیات علمی در حیطه های مختلف آموزش پزشکی				
هدف اختصاصی ت: ارائه مشاوره به اعضای محترم هیئت علمی گروه های مختلف آموزشی بیمارستان در حیطه های مختلف ایجاد و اجرای طرح های آموزشی				
استراتژیها: بحث و تبادل نظر در جلسات هر دو هفته ای دفتر توسعه راهنمایی برای نگارش و ثبت طرح های آموزشی				
گامهای عملیاتی (فعالیتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
مشاوره در زمینه نگارش طرح های پژوهش در آموزش	مدیر EDO	در طول سال		
مشاوره در مورد ارتقا فعالیت دانش پژوهی آموزشی	مدیر EDO	در طول سال		
مشاوره در مورد نحوه ارسال مقالات برای مجلات	مدیر EDO	در طول سال		
مشاوره در مورد شرکت در کنگره های آموزش پزشکی	مدیر EDO	در طول سال		
مرتبط کردن دانشجویان علاقمند با اساتید	EDO	در طول سال		
ارائه نمونه مقالات و فعالیتهای آموزش پزشکی در جلسات هر دو هفته دفتر توسعه	مدیر EDO	در طول سال		
دعوت از مشاورین آمار جهت کمک به طرح های آموزش پزشکی	مدیر EDO	در طول سال		

جدول عملیاتی ۴

هدف کلی ۲: برنامه ریزی آموزشی و روشهای آموزشی				
هدف اختصاصی آ: مشاوره و هدایت اعضای هیات علمی هشت گروه آموزشی بیمارستان در تدوین و بازنگری طرح دوره ها و طرح درس ها				
استراتژیها: جلسات دفتر توسعه با محوریت تدوین طرح درس و طرح دوره نگارش طرح درس و مرور آنها در جلسات دفتر توسعه				
گامهای عملیاتی (فعالیتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
دعوت از مسئول واحد برنامه ریزی آموزشی EDC برای آشنا نمودن رابطین به نحوه نگارش طرح درس و دوره	مدیر EDO	خرداد، تیر	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان
بازنگری طرح دوره ها با مدیریت رابطین گروه ها	EDO	تیر	پشتیبانی معونت آموزشی	ارائه طرح دوره جدید
باز خوانی طرح دوره ها توسط مدیر EDO و معاون آموزشی	EDO	تیر، مرداد	پشتیبانی معونت آموزشی	تصویب طرح دوره ها در گروه های آموزشی
نگارش طرح درسهای مباحث علمی که خود رابطین به دانشجویان تدریس می کنند	EDO	مرداد	پشتیبانی معونت آموزشی	نگارش حداقل ۱۰ طرح درس
بازبینی و هم خوانی طرح درس ها در جلسات EDO و اصلاح آنها	مدیر EDO	تیر، مرداد	پشتیبانی معونت آموزشی	بازبینی حداقل ۱۰ طرح درس
دعوت از مسئول واحد آموزش پاسخگو و آموزش مجازی با هدف بازنگری طرح دوره و طرح درسهای	مدیر EDO	تیر تا مهر	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان

جدول عملیاتی ۵

هدف کلی ۲: برنامه ریزی آموزشی و روشهای آموزشی				
هدف اختصاصی ب: پیگیری تدوین طرح دوره ها و طرح درس ها و بارگیری آنها در سایت اینترنتی دانشگاه				
استراتژیها: همکاری با واحد انفورماتیک دانشگاه				
گامهای عملیاتی (فعاليتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
ترغیب و کمک به اساتید هر گروه آموزشی برای نگارش طرح درس ها توسط رابطین EDO	EDO	مرداد	پشتیبانی معونت آموزشی	ارائه طرح درس کلیه اعضا گروه آموزشی
بارگیری طرح درس ها و طرح دوره های جدید روی سایت دانشگاه با نام اعضا هیئت علمی	مدیر EDO	شهریور، مهر	همکاری واحد انفورماتیک دانشگاه	طرح درس ها در سایت دانشگاه

جدول عملیاتی ۶

هدف کلی ۲: برنامه ریزی آموزشی و روشهای آموزشی				
هدف اختصاصی ت: تهیه فلوچارت های نحوه آموزش در عرصه های مختلف آموزش بیمارستانی مطابق با استاندارد های آموزش بالینی از سوی وزارت بهداشت و آموزش پزشکی				
استراتژیها: بررسی استاندارد های حیطه های مختلف آموزش بالینی جلسات مشترک با معاونت آموزشی و واحد اعتباربخشی بیمارستان				
گامهای عملیاتی (فعاليتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
تهیه فلوچارت و چک لیست ارزیابی آموزش درمانگاهی	EDO	تیر	همکاری با EDO ولیعصر	اجرا در گروه ها
تهیه فلوچارت و چک لیست ارزیابی آموزش بخش بستری	EDO	مرداد	همکاری با EDO ولیعصر	اجرا در گروه ها
تهیه فلوچارت و چک لیست ارزیابی آموزش در اورژانس	EDO	شهریور	همکاری با EDO ولیعصر	اجرا در گروه ها
تهیه فلوچارت و چک لیست ارزیابی گراند راند	EDO	شهریور	همکاری با EDO ولیعصر	اجرا در گروه ها
تهیه فلوچارت و چک لیست ارزیابی ژورنال کلاب	EDO	شهریور	همکاری با EDO ولیعصر	اجرا در گروه ها
تهیه فلوچارت و چک لیست ارزیابی آموزش در مرکز مهارتهای بالینی	EDO	مهر	همکاری با EDO ولیعصر	اجرا در گروه ها
تهیه فلوچارت و چک لیست ارزیابی آزمون در مرکز مهارتهای بالینی	EDO	مهر	همکاری با EDO ولیعصر	اجرا در گروه ها
مرور استاندارد های آموزش بالینی در جلسات هفتگی	مدیر EDO	در طول سال	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان

جدول عملیاتی ۷

هدف کلی ۲: برنامه ریزی آموزشی و روشهای آموزشی				
هدف اختصاصی: هدایت گروههای آموزشی برای استفاده از ظرفیتهای مرکز مهارتهای بالینی بیمارستان در امر آموزش و ارزیابی فراگیران				
استراتژیها: اطلاع رسانی از امکانات مرکز مهارتهای بالینی استفاده از ظرفیتهای مرکز مهارتهای بالینی برای برگزاری آموزش و آزمون های بالینی عملی				
گامهای عملیاتی (فعاليتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
تهیه لیست امکانات مرکز مهارتها به تفکیک گروه های آموزشی و ارسال آنها به گروه ها	مرکز مهارتها	تیر		تهیه ۸ لیست
گزارش مسئول مرکز مهارتها از نحوه استفاده هر گروه آموزشی از مرکز مهارتها در جلسه دفتر توسعه	مرکز مهارتها	تیر		مستندات مرکز مهارتها
مشخص کردن آموزش هایی که هر گروه آموزشی می خواهد در مرکز مهارتها انجام دهد	EDO	تیر، مرداد		
مشخص کردن آزمون هایی که هر گروه آموزشی می خواهد در مرکز مهارتها انجام دهد	EDO	مرداد		
مشخص کردن موضوعات آموزشی که در مرکز مهارتها انجام می شود در طرح دوره گروه های آموزشی	EDO	تیر، مرداد		طرح دوره های جدید
تشویق گروه های آموزشی به برگزاری کارگاه در مرکز مهارتها به صورت برنامه ریزی شده	EDO	شهریور، مهر		لیست برنامه کارگاهها
آگاه سازی اعضای هیئت علمی گروه ها از امکانات و روشهای استفاده از مرکز مهارتها	EDO	مرداد	جلسات دفتر توسعه	
بررسی گزارش فصلی از عملکرد مرکز مهارتها	مدیر EDO	در طول سال		مستندات

جدول عملیاتی ۸

هدف کلی ۲: برنامه ریزی آموزشی و روشهای آموزشی				
هدف اختصاصی: هدایت و تشویق گروه های آموزشی بیمارستان برای استفاده از روشهای آموزشی نوین از جمله آموزش مجازی				
استراتژیها: تشکیل جلسات سخنرانی، کارگاههای کوتاه مدت کمک به تهیه محتوی الکترونیک				
گامهای عملیاتی (فعاليتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
اختصاص حداقل ۱۰ درصد از جلسات طرح دوره هر گروه آموزشی به روش آموزش مجازی	EDO آموزش	تیر تا مهر	کمک دانشگاه	تعداد جلسات مجازی در طرح دوره ها
دعوت از مسولین آموزش مجازی جهت ارائه راهکارهای انجام آموزش مجازی	مدیر EDO	تیر، مرداد	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان
کارگاه های آشنایی با نرم افزارهای ایجاد آموزش مجازی	EDO	شهریور		نظر شرکت کنندگان
سخنرانی در مورد تجربه اعضا هیئت علمی در استفاده از روشهای نوین	EDO	مرداد و شهریور	ارسال دعوتنامه رسمی	نظر شرکت کنندگان

جدول عملیاتی ۹

هدف کلی ۳: ارزشیابی در حوزه فراگیران، اعضا هیئت علمی و دوره های آموزشی				
هدف اختصاصی ۱ و ۲: پیگیری انجام صحیح ارزشیابی تکوینی و تراکمی فراگیران توسط گروههای آموزشی در پایان دوره و بخش آموزشی				
استراتژیها: گزارش گیری، کارگاه های آموزشی				
گامهای عملیاتی (فعالیتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایشمکرد
گزارش نحوه ارزشیابی تکوینی توسط گروه های آموزشی در مقاطع تحصیلی مختلف	EDO	تیر		گزارشات
گزارش نحوه ارزشیابی تراکمی توسط گروه های آموزشی در مقاطع تحصیلی مختلف	EDO	مرداد		گزارشات
تاکید بر انجام ارزشیابی تکوینی در گروه های آموزشی	EDO	تیر، مرداد		
بررسی امکانات اجرای آزمونهای عملی در مرکز مهارت های بالینی	EDO	شهریور		
اصلاح نحوه ارزشیابی ها بر اساس گزارشات گروه ها	EDO	مهر		
بررسی نیاز به بازنگری فرم های ارزشیابی و اصلاح آنها	EDO	نیمه دوم سال		لوگ بوک ها

جدول عملیاتی ۱۰

هدف کلی ۳: ارزشیابی در حوزه فراگیران، اعضا هیئت علمی و دوره های آموزشی				
هدف اختصاصی ۳: نظارت و پیگیری امور مربوط به ارزشیابی اعضای محترم هیئت علمی				
استراتژیها: بررسی فرم های جدید ارزشیابی اساتید، نظارت بر تکمیل صحیح فرم ها				
گامهای عملیاتی (فعالیتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
بازخوانی فرم های جدید ارزشیابی اساتید	EDO	نیمه دوم سال		
آشنایی با وظایف هیئت علمی برای اعضا جدیدالورود	EDO	در طول سال		

جدول عملیاتی ۱۱

هدف کلی ۳: ارزشیابی در حوزه فراگیران، اعضا هیئت علمی و دوره های آموزشی				
هدف اختصاصی ث : ارزشیابی گروه های آموزشی بیمارستان از لحاظ اجرای استاندارد برنامه های آموزشی				
استراتژیها: ارزیابی بوسیله چک لیست ، نظر سنجی از دانشجویان				
گامهای عملیاتی (فعاليتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
ارزشیابی برگزاری استاندارد گراند راند در گروه های آموزشی بیمارستان توسط چک لیست	EDO	تیر		مستندات
ارزشیابی برگزاری استاندارد ژرنال کلاب در گروه های آموزشی بیمارستان توسط چک لیست	EDO	مرداد		مستندات
ارزشیابی برگزاری استاندارد آموزش درمانگاهی در گروه های آموزشی بیمارستان توسط چک لیست	EDO	مرداد		مستندات
ارزشیابی برگزاری استاندارد گزارش صبحگاهی در گروه های آموزشی بیمارستان توسط چک لیست	EDO	شهریور		مستندات
ارزشیابی برگزاری استاندارد آموزش سرپایی در گروه های آموزشی بیمارستان توسط چک لیست	EDO	شهریور، مهر		مستندات
نظرسنجی از دانشجویان در مورد نحوه آموزش گروه ها در عرصه های مختلف آموزش	EDO	ایان		نتایج

جدول عملیاتی ۱۲

هدف کلی ۳: ارزشیابی در حوزه فراگیران، اعضا هیئت علمی و دوره های آموزشی				
هدف اختصاصی ج : کمک به واحد اعتبار بخشی بیمارستان برای اجرایی شدن سنجه های ارزیابی آموزشی بیمارستانها توسط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی				
استراتژیها : جلسات مشترک معاونت آموزشی و دفتر توسعه آموزش و قسمت اعتبار بخشی بیمارستان				
گامهای عملیاتی (فعاليتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
مرور سنجه های فابل اعتبار بخشی آموزشی بیمارستانها در جلسات مشترک EDO و معاونت آموزشی	اعتبار بخشی	در طول سال		
مشخص کردن سنجه های دچار نقص و گزارش آن به گروه های آموزشی	اعتبار بخشی	نیمه دوم سال		بازخورد بررسی وزارتخانه
مشاوره دادن به واحد اعتبار بخشی برای برطرف کردن نقایص سنجه های بررسی شده	EDO	در طول سال		
بازدید از بایگانی گروه های آموزشی برای بررسی مستندات مورد نیاز اعتبار بخشی	معاون آموزشی	نیمه دوم سال		

جدول عملیاتی ۱۳

هدف کلی ۴: پژوهش در آموزش و دانش پژوهی آموزشی				
هدف اختصاصی ۱ و ب: تشویق، هدایت و مشاوره به اعضا محترم هیئت علمی برای انجام پژوهش در حیطه آموزش پزشکی، مشارکت و تسهیل انجام طرح های پژوهش در آموزش توسط گروههای آموزشی بالینی بیمارستان				
استراتژیها: جلسات آموزشی، کارگاههای آموزشی، تبادل تجربیات				
گامهای عملیاتی (فعاليتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
کارگاه کوتاه مدت نحوه پژوهش در آموزش با همکاری مرکز مطالعات دانشگاه	EDO			
پیشنهاد عنوان های پژوهشی به گروهها برای نگارش پروپوزال به کمک دانشجویان کمیته دانشجویی EDC	EDO	در طول سال		
جلسه آشنایی با روند تصویب طرح های تحقیقاتی آموزش پزشکی در دانشگاه	EDO	تیر، مرداد	دعوت از واحد پژوهش در آموزش EDC	
بازخوانی مقالات حیطه آموزش پزشکی اعضا هیئت علمی بیمارستان در جلسات EDO	EDO	در طول سال		

جدول عملیاتی ۱۴

هدف کلی ۴: پژوهش در آموزش و دانش پژوهی آموزشی				
هدف اختصاصی ت و ث: آشنا سازی اعضا محترم هیئت علمی با فرایند ارسال و داوری فعالیتهای دانش پژوهی، ترغیب، تسهیل و مشاوره به اعضا محترم هیئت علمی برای انجام فعالیتهای نوآورانه در حیطه آموزش پزشکیو دانش پژوهی آموزشی				
استراتژیها: جلسات آموزشی، کارگاههای آموزشی، تبادل تجربیات				
گامهای عملیاتی (فعاليتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایش عملکرد
کارگاه کوتاه مدت آشنایی با دانش پژوهی آموزشی با همکاری مرکز مطالعات دانشگاه	EDO	مرداد		
پیشنهاد عنوان های پژوهشی به گروهها برای ثبت فعالیتهای نوآورانه	EDO	در طول سال		
جلسه آشنایی با روند ثبت طرح های نوآورانه و آشنایی با سامانه های الکترونیک	EDO	تیر، مرداد	دعوت از واحد پژوهش در آموزش EDC	
آشنایی با تاثیر انجام فعالیتهای نوآورانه آموزش پزشکی در ارتقاء اعضا هیئت علمی	EDO	در طول سال	دعوت از واحد ارتقا اساتید دانشگاه	
بازخوانی فعالیتهای نوآورانه در حیطه آموزش پزشکی در جلسات EDO برای کسب تجربه همکاران	EDO	در طول سال		

جدول عملیاتی ۱۵

هدف کلی ۴: پژوهش در آموزش و دانش پژوهی آموزشی				
هدف اختصاصی ج : آگاه سازی و اطلاع رسانی به اعضا محترم هیئت علمی در مورد کنگره ها و جشنواره های حیطه آموزش پزشکی				
استراتژیها : اطلاع رسانی پیوسته، فراهم نمودن زمینه شرکت در کنگره ها				
گامهای عملیاتی (فعالیتها)	مسئول	زمانبندی	منابع ضروری	پایشع ملکرد
اطلاع رسانی در مورد کنگره های آموزش پزشکی و نحوه و زمان ارسال مقالات	EDO	در طول سال		رضایتمندی اساتید
آشنایی با وب سایتهای آموزش پزشکی و ثبت فعالیتهای آموزش پزشکی	EDO	در طول سال		رضایتمندی اساتید
به نمایش در آوردن پوسترهای همکارانی که در کنگره های آموزش پزشکی مقاله یا فعالیت آموزشی ارائه کردند	EDO	در طول سال		