

راهنمای آموزشی کارآموزان بخش روانپزشکی

- **روز اول بخش :** خیرمقدم و معارفه و بیان شرح وظایف .
- حضور به موقع در بخش و خروج به موقع از بخش و امضای دفتر ورود و خروج .
- تقسیم تخت ها و کنفرانس دانشجویی (search از اینترنت) و آرایه لیست آن به گروه در روز اول.
- نت on service کامل برای بیماران قبلی مستقر در تخت های مربوطه .
- پوشیدن روپوش سفید تمیز و نصب کارت شناسایی بر آن و رعایت آراستگی ظاهر و برخورد مناسب و محترمانه با بیماران و پرسنل و رعایت سلسله مراتب ضروری است .
- گرفتن شرح حال دقیق با رعایت اصول شرح حال نویسی ضروریست .
- لازمست همه پرونده ها (بخش مردان و زنان) نت کامل و دقیق با اطلاع از داروهای بیمار داشته باشند .
- حضور در کلاس در ساعت های مقرر شده برای برنامه های تعیین شده الزامی است (مورنینگ راس ساعت ۸ صبح تشکیل می شود) .
- در موارد تکرار نقایص نت و شرح حال و اطلاعات ناقص از بیمار ، از نمره بخش به میزان زیادی کسر خواهد شد .
- تمام نت ها و شرح حال ها با امضا و ذکر نام ، خوانا و دقیق باشد .
- امکان غیبت موجه و غیرموجه حداکثر دو روز است و لازم است به صورت درخواست کتبی باشد . در صورت غیبت از نمره نهایی کسر خواهد شد و در موارد غیبت بیش از حد مجاز به دانشکده اطلاع داده خواهد شد و براساس تصمیم نهایی دانشکده ، بخش حذف یا نمره صفر منظور می گردد .
- در کنفرانس و search دانشجویی ، از روخوانی مقاله اجتناب و با اشراف کافی به موضوع ، در مورد آن صحبت شود .
- مطالعه منظم و مستمر مطالب مدنظر باشد .
- **روز پایان دوره :** نت off service به طور کامل نوشته شود .
- **امتحان :** شامل مطالب تعیین شده و مباحث بحث شده در بخش می باشد .
- **نمره نهایی :** نمره امتحان و مطالعه و مشارکت در مباحث بخش ، نظم و میزان حضور، و رعایت نکات اخلاقی در طی دوره خواهد بود .

با آرزوی موفقیت

گروه روانپزشکی