

بسمه تعالی

منشور رفتار حرفه ای و صیانت فرهنگی دانشگاه علوم

پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان زنجان

جلسه ی مورخ ۱۲/۱۱/۸۷ شورای دانشگاه



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
استان زنجان

دبیر خانه شورای دانشگاه

فروردین ۱۳۸۹

مقدمه

از آنجا که انضباط در رفتار حرفه ای از اصول اولیه ی علوم پزشکی بوده و رعایت آن بر همه ی کارکنان این رشته ضروری است و نیز نظر به اهمیت پرداختن به موضوع رفتار حرفه ای در آموزش دانشجویان، این منشور - که مبتنی بر قوانین و دستور العمل های موجود می باشد - با هدف تعیین حدود و انتظارات از کلیه ی دست اندر کاران و به منظور اتخاذ وحدت رویه ، به صورت مدون ارائه می گردد. امید است با رعایت نکات مندرج در آن شاهد شکوفایی هرچه بیشتر دانشگاه در تربیت نیروی انسانی فرهیخته و اخلاقمند باشیم .

فصل اول - کلیات :

ماده ۱ - تمامی رده های مدیریتی دانشگاه نسبت به اجرای شایسته ی این منشور در حوزه ی مدیریتی خود مسؤول می باشند. لازم است هر شش ماه یک بار، گزارش جامعی از وضعیت اجرای موارد به مسؤول مستقیم مافوق ارائه گردد .

ماده ۲ - مسؤول ذیربط ملزم است منشور حاضر و مواد مربوط به هر حوزه را با ذکر پیامدهای لازم به طور کامل به همه ی افراد مربوط ابلاغ و اطلاع رسانی کند. بدیهی است مسؤولیت عدم اطلاع رسانی به عهده ی مسؤول واحد خواهد بود .

ماده ۳ - در سطح دانشگاه، «شورای عالی رفتار حرفه ای» مسؤول سیاستگزاری، برنامه ریزی ، ساماندهی و نظارت بر حسن اجرای مواد منشور حاضر خواهد بود و جلسات این

شورا هر شش ماه یک بار به ریاست رئیس دانشگاه تشکیل و عند اللزوم نسبت به بازدید سر زده از هر واحد اقدام خواهد کرد.

ترکیب اعضای شورای عالی به شرح زیر خواهد بود:

- ۱- رئیس دانشگاه علوم پزشکی استان (رئیس کمیته).
 - ۲- مسؤول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه.
 - ۳- رئیس سازمان نظام پزشکی مرکز استان.
 - ۴- معاون درمان دانشگاه.
 - ۵- معاون آموزشی دانشگاه.
 - ۶- معاون دانشجویی-فرهنگی دانشگاه (دبیر کمیته).
 - ۷- سه نفر از اعضای هیأت علمی که دو نفر از آنان بالینی و به انتخاب رئیس دانشگاه (حد اقل یک نفر خانم باشد).
 - ۸- دو نفر از کارکنان به انتخاب رئیس دانشگاه (یک نفر خانم و یک نفر آقا).
- ماده ۴- همه ی مسؤولان دانشگاه موظف به همکاری با کمیته ی عالی دانشگاه می باشند.
- ماده ۵- در سطح هر یک از واحدهای تابعه ی دانشگاه* نیز کمیته های رفتار حرفه ای تشکیل و مسؤول نظارت مستقیم بر حسن اجرای مفاد منشور حاضر خواهد بود. جلسات کمیته ی یاد شده باید به طور مداوم هر شش ماه یک بار تشکیل و صورتجلسه ی آن به دبیرخانه ی شورای عالی ارسال گردد.

*منظور از واحد های تابعه ی دانشگاه، معاونت ها، دانشکده ها، مراکز آموزشی درمانی، بیمارستان ها، شبکه های بهداشت و درمان، و مرکز بهداشت شهرستان زنجان می باشد.

ترکیب اعضای این کمیته ها به شرح زیر خواهد بود:

- ۱- رئیس واحد مربوطه (رئیس کمیته).
 - ۲- دو نفر از مدیران به انتخاب رئیس واحد.
 - ۳- نماینده معاون دانشجویی-فرهنگی دانشگاه.
 - ۴- دو نفر از کارکنان به انتخاب رئیس واحد (یک نفر خانم و یک نفر آقا که یکی از آنها دبیر کمیته خواهد بود).
 - ۵- در مراکز آموزشی دو نفر از دانشجویان (به انتخاب رئیس مرکز و تأیید معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه).
 - ماده ۶- لازم است در همه ی قراردادهای انعقادی با افراد حقیقی و حقوقی لزوم رعایت این منشور توسط طرف قرارداد (مانند شرکت های خدماتی ، پرستاری ، حمل و نقل ، تعمیر و نگهداری تأسیسات ، مربیان ورزشی و اساتید حق التدریس و...) به عنوان شرط ضمن عقد گنجانده شود.
 - ماده ۷- کنترل ورود و خروج و حفاظت از حریم اخلاقی اماکن و فضا های دانشگاه، به ویژه کلاس های خالی و پروژه های عمرانی نیمه تمام و... به عهده ی مسئولان ذیربط بوده و لازم است حتی المقدور چنین اماکنی مقفول و ممنوع الورد باشد.
 - ماده ۸- گرفتن هر گونه عکس و فیلم با هر وسیله از اشخاص، منوط به رعایت حقوق افراد و رضایت آنان می باشد در غیر این صورت حق شکایت برای دانشگاه و فرد معترض محفوظ خواهد بود.
 - ماده ۹- گرفتن هر گونه عکس و فیلم از جلسات و تجمع های دانشگاه و مراکز درمانی توسط افراد بدون مجوز از مراجع ذیربط و رضایت آگاهانه ی بیمار ممنوع است و هر نوع مخفی کاری و عدم اطلاع رسانی (عمدی یا سهوی) مورد پیگیری خواهد بود
- تبصره: مراجع ذیربط، در واحد های ستادی همان مدیر مربوطه و در دانشکده ها رئیس دانشکده و در مراکز درمانی استاد مربوطه خواهد بود.

ماده ۱۰- برگزاری کلیه ی اردوهای فرهنگی، ورزشی، زیارتی و تفریحی و... به صورت مختلط از دو جنس ناهمگن، ممنوع می باشد. اردوهای همزمان (در خودروهای مجزا) منوط به اجازه ی شورای فرهنگی دانشگاه می باشد.

تبصره: اردوهای خانوادگی از این ماده مستثنی می باشند.

ماده ۱۱- به هنگام مراجعات افراد ناهمگن به محل کار هر یک از کارکنان دانشگاه، اتاق ها باید ممکن الورد باشد. مسؤولیت این کار برعهده ی افراد مراجعه شونده است.

ماده ۱۲- رعایت پوشش اسلامی در اماکن مربوط به دانشگاه و سرویس های ایاب و ذهاب الزامی است و مسؤولیت نظارت بر آن به عهده ی مسؤول هر واحد می باشد.

ماده ۱۳- لازم است سلف سرویس های دانشجویان خانم و آقا کاملاً مجزا باشد و اختلاط در این فضا ممنوع است و رعایت این امر توسط همه ی همکاران و دانشجویان الزامی است.

فصل دوم- واحد های آموزشی . دانشجویی و فرهنگی**

ماده ۱۴ - لازم است مقررات خوابگاه های دانشجویی توسط معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه به طور رسمی برای همه ی ساکنان خوابگاه ها ابلاغ و توجیه شود، و نیز به صورت مناسب در محل خوابگاه ها در معرض دید دانشجویان نصب شود.

ماده ۱۵- لازم است آیین نامه ی انضباطی دانشجویان توسط معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه در کلیه ی خوابگاه ها و واحدهای آموزشی، پژوهشی و دانشجویی نصب و در آغاز ترم تحصیلی به طور رسمی برای همه ی دانشجویان ورودی جدید ابلاغ و توجیه شود.

ماده ۱۶- کلیه ی اردوهای دانشجویی مطابق ماده ۱۰ این منشور به صورت غیر مختلط برگزار خواهد شد.

تبصره: برگزاری اردوهای آموزشی به صورت مختلط که از سوی دانشکده ها، منوط به تأیید معاونت مربوطه خواهد بود.

****مانند: مراکز آموزشی درمانی، دانشکده ها، خوابگاه ها، پایویون ها، سرویس های ایاب و ذهاب، اردوها، گردش های علمی، دفاتر تشکل ها، سالن های ورزشی و...**

ماده ۱۷ - لازم است همه ی فعالیت های نهاد ها و تشکل های دانشجویی ، با رعایت اصل عدم خلوت با نا همگن صورت گیرد و اتاق فعالیت یا شیفت فعالیت خانم ها و آقایان باید از هم جدا باشد .

تبصره: تشکیل جلسات داخلی مختلط مجاز از سوی معاونت مربوطه، مانند جلسات شورای مرکزی تشکل ها بلامانع است.

ماده ۱۸- برگزاری مجالس و تجمعات مجاز دانشجویی منوط به رعایت حریم اخلاقی و شرعی و جدا بودن محل استقرار خانم ها و آقایان است و در صورت بروز هر نوع تخلف، برگزار کننده ی آن پاسخگو خواهد بود .

فصل سوم- واحد های بهداشتی درمانی ***

ماده ۱۹- کلیه ی خدمات درمانی ، تشخیصی و مراقبتی مانند گذاشتن الکترودها ، گرفتن E.C.G ، تنظیم وضعیت بیمار بر روی تخت ، خون گیری ، تزریقات و پانسمان ، بایستی توسط فرد همگن صورت گیرد و به منظور رعایت حقوق بیمار استفاده از پاراوان و ... الزامی است . در صورت موجود نبودن نیروی همگن به هیچ وجه نباید وقفه ای در ارائه ی خدمت صورت گیرد .

تبصره: این ماده شامل فعالیت های پزشکی معالج نخواهد بود .

ماده ۲۰- در صورت وجود نیروی همگن استفاده از نیروی ناهمگن در پرتونگاری بیماران، و اعمالی مانند باریم انما ، اروگرافی . ماموگرافی، هیسترو گرافی ، سالیپنژو گرافی، اپیدیدیموگرافی ممنوع است و در صورت استفاده از پرسنل ناهمگن در اعمال یاد شده ، کسب رضایت آگاهانه از بیمار لازم است

*****مانند: مراکز آموزشی درمانی، بیمارستان ها ، کلینیک های وابسته به دانشگاه ، مراکز بهداشتی درمانی شهری ، شهری - روستایی ، روستایی و سایر مؤسسات پزشکی و ...)**

- ماده ۲۱- در صورت انجام اعمالی مانند اکوکاردیوگرافی و سونوگرافی توسط پزشک غیر همگن، حضور یکی از محارم بیمار و یا یک فرد همگن الزامی است.
- ماده ۲۲- در انجام رادیوگرافی، رعایت حد اکثر پوشش ممکن برای بدن بیمار ضروری است و در صورت نیاز به لباس های نخی و کتانی، بخش رادیولوژی موظف به تهیه و تحویل آن به بیمار است.
- ماده ۲۳- رعایت حریم بیمار و پوشش نواحی غیر ضروری، به هنگام معاینات و درمان های فیزیوتراپی ضرورت دارد و حتی المقدور باید توسط افراد همگن صورت گیرد.
- ماده ۲۴- پوشش بیماران مرد شامل فرنج و شلوار (و در اتاق عمل گان و کلاه) و یا سربندی خواهد بود که تمام موهایشان را می پوشانند.
- ماده ۲۵- پوشش بیماران زن شامل روپوش (گان در اتاق عمل) و شلوار و روسری بزرگ و مناسبی خواهد بود که گردن و سینه های آنان را کاملاً می پوشانند.
- تبصره: لازم است بدن کلیه بیماران در تمام مراحل عمل (به جز نواحی ضروری) با ملحفه یا شان عمل پوشانیده شود.
- ماده ۲۶- بیمار باید با پوشش کامل، توسط پرستار و بیمار بر بخش (که دارای توانایی کافی جسمی است)، به پرستار اتاق عمل تحویل شود.
- ماده ۲۷- پرستار اتاق عمل لازم است ضمن رعایت کلیه ی مقررات مربوطه، بیمار را برای انجام عملیات هوشبری با رعایت موازین شرعی آماده کند.
- ماده ۲۸- انتقال بیمار بر روی تخت عمل بایستی بواسطه پوشش های برزنتی با میله های متحرک و یا توسط پارچه (ملحفه) انجام پذیرد.
- ماده ۲۹- هنگام تنظیم وضعیت بیمار و یا پرپ کردن که بدن بیمار در معرض دید قرار می گیرد، الزاماً باید افرادی که حضور آنان ضروری نیست، از اتاق خارج شوند.
- ماده ۳۰- نواحی تناسلی بیماران بایستی هنگام تنظیم وضعیت، بوسیله شان، حوله، پد و یا گاز پوشانیده شود.

ماده ۳۱- پرستار سیار واسکراب در مورد اعمال جراحی نواحی تناسلی، بایستی همگن انتخاب گردد و حضور مستخدمین و پرسنل غیر ضروری غیر همگن در محل، اکیداً ممنوع است.

ماده ۳۲- پس از اتمام عمل جراحی و پانسمان محل عمل و برداشتن شان‌ها بیمار بایستی به طرز مناسبی پوشیده شود و پس از پایان عملیات هوشبری، بیمار با پوشش کامل بر روی برانکارد به اتاق ریکاوری منتقل شود.

ماده ۳۳- کنترل و مراقبت بیمار در اتاق ریکاوری با توجه به حالات وی، نظیر بی‌قراری و هذیان، حتی المقدور بایستی توسط پرستاران همگن (به ویژه در مورد بیماران زن) انجام پذیرد.

ماده ۳۴- پوشش کارکنان مرد اطاق عمل اعم از پزشک، پرستار و خدمه به شرح زیر خواهد بود:

- شلوار بلند تا مچ پا با گشادگی مناسب که مچ آن به تناسب تنگ تر باشد .
- قد پیراهن تا روی باسن با گشادگی مناسب
- قد آستین تا ۱۰ سانتی متر پایین تر از آرنج
- یقه گرد (کاملاً دور کردن)
- کلاه مناسب به طوری که تمام سر و موها را بپوشاند .
- کفش مخصوص اطاق عمل (پوتین با رنگ سفید)
- جوراب مناسب به رنگ روشن
- ماسک مناسب (فقط به هنگام عمل جراحی)

ماده ۳۵- پوشش خانم‌ها در اتاق عمل و اتاق زایمان اعم از پزشک، پرستار و خدمه، به شرح زیر خواهد بود:

- شلوار بلند با گشادگی مناسب
- روبوش گشاد و بلند تا سر زانو با یقه ی گرد .

- قد آستین تا مچ و سرمچ ها من بایست به صورت کشباف جمع شود .

- مقنعه به رنگ مناسب تا روی سینه

- جوراب سفید ضخیم و ساده

- کفش مخصوص اتاق عمل (پوتین با رنگ سفید)

تبصره: استفاده از هر گونه زینت آلات و لوازم آرایش و مواد معطر و همچنین داشتن ناخن بلند و استفاده از لاک، برق ناخن اکیداً ممنوع می باشد.

ماده ۳۶- کلیه ی کارکنان (اعم از پزشک و پرستار) حتی المقدور بایستی در محل های پوشیده و دور از معرض دید افراد ناهمگن اسکراب نمایند.

ماده ۳۷- کمک کردن به جراح و کمک جراح و پرستار (مانند بستن بندهای گان، دادن نوشیدنی، خشک کردن عرق، مرتب کردن ماسک و مقنعه) حتی المقدور به عهده ی همکاران همگن می باشد.

ماده ۳۸- به کار گماردن خدمه ی مرد در اتاق های قبل از زایمان و بعد از زایمان ممنوع است و انجام امور مربوط به این بیماران باید به خدمه ی زنی که از نیروی جسمانی کافی برخوردار هستند، واگذار گردد.

تبصره: مدیران مربوطه با انجام جابه جایی های مقدور، موظفند نسبت به متناسب سازی تعداد پرسنل زن و مرد در بخش ها و تأمین نیروهای همگن، اقدام نمایند.

ماده ۳۹- تفکیک کامل اتاق های رختکن آقایان از خانم ها (قبل از خط امان) برای کلیه ی پرسنل الزامی است و این اتاق ها نباید به سایر فضا های اتاق عمل اشراف داشته باشند .

مبانی و منابع تدوین :

۱- آیین نامه انضباطی دانشجویان جمهوری اسلامی ایران مصوب ۷۴/۶/۱۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی.

۲- قانون مصوب مجلس شورای اسلامی به تاریخ ۱۳۷۷/۸/۲۴

۳- آیین نامه اجرایی ابلاغی هیأت وزیران به تاریخ ۱۳۸۰/۶/۷

۴- شیوه نامه اجرایی انضباطی دانشجویان مصوب سال ۱۳۸۴ وزارتین بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و علوم تحقیقات و فناوری.

۵- نخستین بخشنامه مصوب استانداردهای مؤسسات پزشکی ابلاغ شده به شماره ۹۸۰۷/س و تاریخ ۱۳۸۷/۲/۲۲ توسط مجمع معاونین آموزش، دانشجویی و فرهنگی و سلامت وزارت متبوع.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
استان زنجان