



شماره:

تاریخ: / / ۱۳۹۱

## معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی زنجان قرارداد انجام طرح تحقیقاتی

### ماده (۱) طرفین قرارداد:

این قرارداد مابین معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی زنجان به نمایندگی جناب آقای دکتر \*\*\* که در این قرارداد به اختصار، «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و جناب آقای / سرکار خانم \*\*\* به نشانی: ( محل کار: \*\*\* تلفن ثابت: \*\*\* تلفن همراه: \*\*\* شماره حساب: \*\*\* بانک: \*\*\* شعبه: \*\*\* آدرس پست الکترونیک: \*\*\* )، که به اختصار، «مجری» نامیده می شود، از طرف دیگر و جناب آقای / سرکار خانم \*\*\* به آدرس: \*\*\*، شماره تلفن ثابت: \*\*\*، شماره تلفن همراه: \*\*\* شماره حساب: \*\*\* بانک: \*\*\* شعبه: \*\*\* که «ناظر» نامیده می شود، از طرف دیگر منعقد می گردد.

**تبصره ۱.** طرفین با امضاء این قرارداد خود را ملزم و متعهد به رعایت اجرای کامل و تمام مفاد آن می دانند و مجری و ناظر، در اجرای مفاد پیمان، به عذر عدم اطلاع نمی توانند متعذر گردند.

**تبصره ۲:** طرفین قرارداد ملزم می شوند هر گونه تغییر در آدرس خود را کتباً به اطلاع طرف های مقابل برسانند، در غیر اینصورت ارسال هر نوع اوراق به آدرس مندرج در قرارداد، به منزله ابلاغ واقعی تلقی خواهد شد.

### ماده (۲) موضوع قرارداد:

پروپوزال طرح تحقیقاتی / پایان نامه تحقیقاتی ثبت شده در سامانه مدیریت اطلاعات تحقیقاتی (سمات) با کد: \*\*\* و تحت عنوان «\*\*\*\*\*» در جلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ: / / ۱۳۹۱ و کمیته اخلاق دانشگاه مورخ: / / ۱۳۹۱ به تصویب رسیده است و از تاریخ تصویب مذکور، قابل اجرا می باشد.

### ماده (۳) مدت انجام قرارداد:

مدت انجام موضوع این قرارداد \*\*\* ماه بوده و از تاریخ \*\*\* شروع و در تاریخ \*\*\* خاتمه می پذیرد.

**تبصره ۱:** مجری مکلف است طرح را در زمان پیش بینی شده اجراء نموده و به اتمام برساند. تمدید مدت اجرای طرح در صورتی مقدور است که شورای پژوهشی دانشگاه رسیدگی لازم را انجام و عذر مجری را در خصوص تاخیر موجه تشخیص دهد. در این صورت تمدید طول مدت اجراء، فقط برای یک بار حداکثر تا ۳۰ درصد مدت پیش بینی شده طرح و با نظر شورای پژوهشی دانشگاه انجام خواهد شد.

**تبصره ۲:** در صورت تحقق موارد خارج از اراده مجری و یا حوادث غیر قابل پیش بینی و همچنین عدم فسخ قرارداد، مدت قهریه با نظر شورای پژوهشی دانشگاه به زمان قرارداد افزوده می شود.

**تبصره ۳:** در صورت تاخیر در اتمام پروژه و عدم درخواست تمدید مهلت اجراء، توسط مجری و یا عدم موافقت شورای پژوهشی دانشگاه با تمدید مهلت طرح، کارفرما حق دارد با ابلاغ کتبی این قرارداد را فسخ نموده و مبالغ پرداختی را از مجری مطالبه نماید.

### ماده (۴) مبلغ قرارداد:

اعتبار مصوب طرح تحقیقاتی قرارداد (بدون حق نظارت) شامل: \*\*\* ریال و حق الزحمه نظارت بر طرح به میزان \*\*\* % کل مبلغ مصوب طرح و معادل: \*\*\* ریال و جمع مبلغ اعتبار مصوب و حق الزحمه ناظر معادل: \*\*\* ریال است که پس از کسر کسورات قانونی و طبق ضوابط مربوطه، پرداخت خواهد شد.

**تبصره ۱:** حق نظارت بر طرح تحقیقاتی حداکثر تا سقف ۱۰ درصد اعتبار مصوب طرح تحقیقاتی و توسط شورای پژوهشی دانشگاه تعیین می شود و ۵۰ درصد آن با ارائه گزارش دوم پیشرفت فیزیکی طرح و الباقی پس از اتمام قرارداد و کسر کسورات قانونی، به ناظر طرح پرداخت خواهد شد.

**تبصره ۲:** حق نظارت بر طرح تحقیقاتی، مستقل از هزینه های پیش بینی شده و مصوب طرح خواهد بود و مبلغ فوق، از محل اعتبارات پژوهشی دانشگاه، تامین و به اعتبار مصوب طرح افزوده خواهد شد.

**تبصره ۳:** مبلغ قرارداد طرح، فقط برای یک بار و حداکثر تا سقف ۲۵% اعتبار مصوب طرح، با تایید ناظر و پس از بررسی توسط شورای پژوهشی دانشگاه قابل افزایش خواهد بود.

### ماده (۵) مراحل پرداخت اعتبار طرح:

**قسط اول:** به میزان ۳۰ تا ۴۰ درصد اعتبار مصوب طرح و پس از تایید حداقل ۳۰ درصد پیشرفت طرح توسط ناظر و معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه،

**قسط دوم:** به میزان ۳۰ تا ۴۰ درصد اعتبار مصوب طرح و پس از تایید حداقل ۶۰ درصد پیشرفت طرح توسط ناظر و معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه،

**قسط سوم:** به میزان ۳۰ درصد اعتبار مصوب طرح و پس از ۱۰۰ درصد پیشرفت طرح و ارائه گزارش نهایی طرح تحقیقاتی مورد تایید ناظر و تصویب توسط شورای پژوهشی دانشگاه،

**تبصره ۱:** جمع کل مبلغ اقساط اول و دوم، حداکثر معادل ۷۰ درصد کل اعتبار مصوب طرح خواهد بود.

**تبصره ۲:** تسویه حساب نهایی طرح تحقیقاتی با اعتبار مصوب «کمتر از یک میلیون تومان، مشروط به حداقل ثبت یک مقاله علمی پژوهشی»، «یک تا سه میلیون تومان چاپ یا پذیرش قطعی یک مقاله در مجلات علمی پژوهشی»، «سه تا پنج میلیون تومان چاپ یا پذیرش قطعی یک مقاله در مجلات علمی پژوهشی حداقل سطح ۳»، «پنج تا هشت میلیون تومان چاپ یا پذیرش قطعی یک مقاله در مجلات علمی پژوهشی حداقل سطح ۲ یا دو مقاله در مجلات علمی پژوهشی سطح ۳»، «هشت تا ده میلیون تومان، چاپ یا پذیرش قطعی دو مقاله در مجلات علمی پژوهشی با سطوح حداقل یکی ۲ و دیگری ۳ و یا یک مجله سطح ۱»، خواهد بود.

**تبصره ۳:** تسویه حساب نهایی پایان نامه تحقیقاتی با اعتبار مصوب «کمتر از دو میلیون تومان، مشروط به ثبت یک مقاله در مجلات علمی پژوهشی»، «دو میلیون تا چهار میلیون تومان، چاپ یا پذیرش قطعی یک مقاله در مجلات علمی پژوهشی حداقل سطح ۳»، «شش تا هشت میلیون تومان چاپ یا پذیرش قطعی یک مقاله در مجلات علمی پژوهشی سطح ۲ و یا دو مقاله سطح ۳»، «هشت تا ده میلیون تومان، چاپ یا پذیرش قطعی دو مقاله در مجلات علمی پژوهشی با سطح ۲ و یا یک مجله سطح ۱»، خواهد بود.

**تبصره ۳:** در خصوص تعهدات چاپ مقاله طرح ها و پایان نامه های با اعتبار مصوب بیش از ده میلیون تومان، شورای پژوهشی دانشگاه به صورت موردی تصمیم گیری و به مجری ابلاغ خواهد شد.

**تبصره ۴:** در صورت عدم تحقق شروط مندرج در تبصره های ۱ و ۲، نحوه تسویه حساب نهایی طرح یا یاپایان نامه تحقیقاتی، پس از ارائه دلایل و مستندات موجه توسط مجری، توسط شورای پژوهشی دانشگاه مورد تصمیم گیری قرار خواهد گرفت.

**تبصره ۵:** مجلات معتبر علمی پژوهشی باید در لیست مورد تأیید کمیسیون نشریات وزارت بهداشت موجود باشد.

#### **ماده (۶) تعهدات مجری:**

۱. انجام فعالیتهای علمی مرتبط با موضوع این قرارداد توسط مجری و پذیرش مسئولیت کمی و کیفی و انجام به موقع پژوهش،  
۲. رعایت امانت و حفظ اموال و مدارکی که کارفرما در اختیار مجری قرار می دهد و استفاده بهینه از آن برای انجام موضوع قرارداد،  
۳. مجری ملزم است لوازم و تجهیزات غیر مصرفی خریداری شده از محل اعتبار مصوب طرح را، پس از اتمام آن و یا در صورت لغو قرارداد، به کارفرما تحویل دهد.

۴. عدم ارائه اسناد و مدارک و اطلاعاتی که به مناسبت انجام پژوهش کسب می نماید، به اشخاص حقیقی یا حقوقی غیر. اسناد، مدارک و اطلاعاتی که به مناسبت انجام پژوهش کسب می گردد، به عنوان امانت نزد مجری بوده و حق ارائه آن را، به اشخاص حقیقی و حقوقی ندارد، مگر با کسب اجازه کتبی از کارفرما. در غیر اینصورت کارفرما، جهت استیفای حقوق خود، اقدام قانونی را معمول خواهد داشت.

۵. بررسی و تحقیقات کافی در چهارچوب اصول و موازین علمی و اخلاق در پژوهش،

۶. ایجاد امکانات لازم و تسهیلات قابل قبول جهت نظارت علمی بر مراحل اجرای طرح تحقیقاتی توسط ناظر طرح. مجری ملزم است تعهدات خویش را تحت نظارت ناظر/ ناظرین طرح به انجام رساند و ناظر را در جریان امورات مربوط به کلیه مراحل اصلی انجام طرح، نحوه مصرف هزینه های طرح و پرداخت های هزینه های همکاران قرار دهد.

۷. مجری نمی تواند تعهدات قرارداد را به شکل کلی یا جزئی به غیر واگذار نماید.

۸. مجری موظف است در موعد مقرر با هر یک از همکاران طرح، تسویه حساب نموده و رسید وجوه پرداختی را پس از تأیید توسط ناظر طرح، نزد خود نگهداری نماید.

#### **ماده (۷) تعهدات ناظر:**

نظارت بر حسن اجرای تعهدات موضوع این قرارداد بر عهده ناظر طرح تحقیقاتی است. ناظر/ ناظرین طرح به عنوان امین دانشگاه بوده و وظیفه نظارت بر مراحل اصلی انجام طرح به لحاظ علمی، متدولوژی و اخلاقی و نحوه مصرف هزینه های مصوب طرح اعم از پرسنلی و غیر پرسنلی را بر عهده خواهند. ناظرین ملزم هستند در هر مرحله از اجرای طرح، هرگونه انحراف از مسیر طرح را در مرحله اول حداکثر ظرف ۱۵ روز به مجری اطلاع داده و در صورت عدم رفع، موضوع را کتباً به کارفرما اعلام نمایند.

#### **ماده (۸) تضمین حسن اجرای تعهدات:**

۱. در مورد مجریانی که با دانشگاه رابطه استخدامی دارند، در صورت عدم تعهد به قرارداد طرح پژوهشی، مجری طرح به کارفرما این اختیار را واگذار می کند که خسارات وارده را از طریق کسر از حقوق و مزایای مستخدم جبران نماید و مجری حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید. میزان و نحوه کسر هزینه های پرداختی، توسط شورای پژوهشی دانشگاه مورد تصمیم گیری قرار خواهد گرفت.

۲. در مورد مجریانی که با دانشگاه رابطه استخدامی ندارند، معادل ریالی اعتبار مصوب، سفته به عنوان ضمانت اخذ خواهد شد و نزد امور مالی دانشگاه نگهداری می شود که پس از خاتمه قرارداد و تأیید حسن انجام کار، توسط ناظر طرح و تأیید شورای پژوهشی دانشگاه، به وی مسترد می شود. در صورت

لغو قرارداد، کار فرما اختیار دارد خسارات وارده به خود را که از فعل یا ترک فعل مجری ناشی می شود، با به اجرا گذاشتن ضمانت طبق نظر شورای پژوهشی دانشگاه جبران نماید.

#### **ماده ۹) فسخ و خاتمه قرارداد:**

۱. کارفرما حق دارد این قرارداد را به علل ناشی از قصور مجری مستند به عدم رعایت مفاد قرارداد و یا تعهدات مندرج در پروپوزال، پس از تصویب شورای پژوهشی با اعلام کتبی فسخ نموده و مبالغ پرداختی را از حقوق و مزایای مجری و یا از طریق به اجرا گذاشتن ضمانت مطالبه نماید.  
۲. لغو قرارداد از طرف مجری با ارائه درخواست کتبی به کارفرما و ذکر دلایل مستند و پس از ارائه نظر کتبی ناظر طرح مبنی بر موجه بودن دلایل لغو طرح و تصویب توسط شورای پژوهشی امکانپذیر خواهد بود. بدیهی است مجری متعهد به استرداد کلیه وجوه دریافتی طبق نظر شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

#### **ماده ۱۰) انتشار نتایج :**

۱. مجری موظف است گزارش نهایی طرح تحقیقاتی را طبق چوب مربوطه و پس از تأیید نهایی توسط ناظر طرح و شورای پژوهشی دانشگاه، در دو نسخه صحافی شده به همراه یک نسخه از لوح فشرده حاوی خلاصه فارسی و انگلیسی و متن کامل گزارش نهایی طرح را به کارفرما ارائه نماید.  
۲. مجری موظف است در انتشار نتایج طرح تحقیقاتی به هر نحو از جمله به صورت گزارش نهایی طرح، مقاله چاپ شده در مجلات داخلی یا خارجی، ارائه مقاله در کنگره های داخلی و خارجی و غیره، نام دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زنجان را به طور کامل و به شکل صحیح و به عنوان آدرس اول درج نماید.

**تبصره ۱:** در صورت چاپ ۲ مقاله مستخرج از طرح تحقیقاتی در مجلات معتبر علمی پژوهشی سطح ۱ یا ۲، تسویه حساب نهایی طرح، بدون نیاز به نگارش گزارش نهایی و صرفاً با ارائه دو مقاله مجلد طبق چارچوب مربوطه، انجام خواهد شد.

**تبصره ۲:** انتشار نتایج پایان نامه های تحقیقاتی مصوب دانشگاه، صرفاً با درج نام دانشجو/ دانشجویان و ذکر این جمله، مجاز خواهد بود: « این مقاله منتج از پایان نامه تحقیقاتی آقای / خانم \* \* \* \* \* ، مصوب دانشگاه علوم پزشکی زنجان می باشد».

**تبصره ۳:** مجری متعهد می شود در صورتی که یافته های تحقیق دارای ملاحظات اخلاقی باشد، قبل از نشر آن، از کارفرما مجوز مربوطه را دریافت نماید.

**ماده ۱۱)** جبران خسارات وارده به اشخاص اعم از جانی و مالی ناشی از اجرای طرح توسط مجری، بر عهده مجری بوده و ملزم است تمهیدات لازم جهت پیشگیری از ایجاد خسارت به سایرین را، پیش بینی و اعمال نماید.

#### **ماده ۱۲) جریمه دیر کرد:**

چنانچه قرارداد در موعد مقرر به اتمام نرسد، یا در صورت عدم ارائه درخواست تمدید مهلت قرارداد توسط مجری و یا عدم موافقت شورای پژوهشی دانشگاه با تمدید مهلت درخواستی، به ازای هر دو ماه تاخیر در اتمام طرح، یک درصد از کل مبلغ قرارداد (منهای حق نظارت) به عنوان جریمه دیر کرد با نظر شورای پژوهشی دانشگاه کسر می شود.

**ماده ۱۳)** مسئولیت کامل اجرای طرح بر عهده مجری و نظارت بر حسن اجرای آن، بر عهده ناظر می باشد و در مواردی که اجرای طرح مستلزم همکاری سایر سازمانها می باشد، مجری باید قبلاً موافقت همکاری با سازمانهای مربوطه را کسب نماید.

ماده ۱۴) حل اختلاف: در مواردی که برای طرفین قرارداد در تعبیر و تفسیر و یا اجرای کامل یا قسمتی از قرارداد اختلاف نظری پیش آید، موضوع توسط نمایندگان طرفین و یک کارشناس حقوقی مرضی الطرفین بررسی و رای اکثریت ملاک تصمیم گیری جهت حل اختلاف قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۵) این قرارداد در ۱۵ ماده و ۱۶ تبصره در چهار نسخه که هر کدام حکم واحد را دارند در تاریخ ۱۳۹۱/۰۰/۰۰ تنظیم، امضاء و مبادله شد.

**کارفرما**  
**دکتر علیرضا بیگلری**  
**معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه**

**ناظر**  
**نام خانوادگی**

**مجری**  
**نام خانوادگی**

رونوشت:

- عامل محترم امور مالی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
- جناب آقای دکتر/ سرکار خانم دکتر..... مجری محترم طرح تحقیقاتی
- جناب آقای دکتر/ سرکار خانم دکتر..... ناظر محترم طرح تحقیقاتی
- جناب آقای دکتر سراج کارشناس محترم پژوهشی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه